

به استحضار میرساند کتابخانه دانشکده پزشکی در راستای بهبود وضعیت کتابخانه و ارتقای کمی و کیفی خدمات قابل ارایه و نیز از استفاده بهینه از امکانات موجود به شرط ذیل اقدام نموده است.

خدمات پژوهشی و اطلاع رسانی، الکترونیک و مجازی، و خدمات عمومی کتابخانه

- ۱- کنترل و ثبت اولیه پروپوزالهای دانشجویی و مطابقت جهت جلوگیری از تکرار موضوعات
- ۲- تحویل گیری یک نسخه از پایاننامه و سی دی دانشجویان پزشکی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
- ۳- پاسخگویی به مراجعات حضوری، تلفنی و الکترونیک (ایمیل) اعضای محترم هیات علمی
- ۴- بروزآوری مستمر صفحه کتابخانه در سایت دانشگاه
- ۵- شرکت در جلسات و وبینارهای برگزار شده
- ۶- آماده سازی، ثبت در دفتر، تهیه و الصاق برچسب برای تمامی منابع و پایان نامه ها
- ۷- پیگیری و مکاتبات لازم در خصوص نیازهای تجهیزاتی، آموزشی و مصرفی کتابخانه
- ۸- مشارکت و بارگزاری مستندات در برنامه ارزیابی کتابخانه های علوم پزشکی کشور
- ۹- مرتب کردن هفتگی کتب موجود در قفسه بر اساس نظم و ترتیب موضوعی و شماره رده بندی
- ۱۰- نگهداری و مرتب سازی سالن مطالعه
- ۱۱- کنترل و صحافی کتب آسیب دیده و قابل ترمیم
- ۱۲- انجام امور تسویه حساب و امور کتب مفقودی و گم شده
- ۱۳- دریافت، کنترل و ثبت کتب مورد نیاز غیر موجود و ثبت در فهرست سفارشات خرید آتی کتابخانه
- ۱۴- انجام امور امانت، رزرو و بازگشت و تمدید مواد امانتی
- ۱۵- نیاز سنجی، هماهنگی، سفارش، تحویل و کنترل کتب اختصاصی مورد درخواست گروه های دانشکده ای
- ۱۶- هماهنگی و رفع ایرادات نرم افزار تحت وب کتابخانه و هماهنگی و همکاری مستمر با شرکت در جهت رفع نواقص
- ۱۷- ثبت نام دانشجویان مهمان و انتقالی و اتباع خارجی
- ۱۸- مرتب سازی پایان نامه های قدیمی ارجاع شده از ستاد برای رفع نیازهای درخواستی امور فارغ التحصیلان دانشگاه علوم پزشکی
- ۱۹- مرتب سازی و بهینه سازی پایان نامه های موجود در کتابخانه برای استفاده مراجع کنندگان
- ۲۰- آماده سازی و بهینه سازی قسمت مرجع کتابخانه برای استفاده در سال تحصیلی جدید (1402)

۲۱- دریافت کتابهای اهدایی دانشگاه ارومیه و آماده سازی برای بهره وری

۲۲- بروزرسانی سایت و اعمال تغییرات مورد نیاز سایت جدید دانشگاه علوم پزشکی

۲۳- دریافت نامه های اداری و پاسخ گویی به موارد خواسته شده

۲۴- تهیه و آماده سازی لیست عناوین کتب مورد نیاز اساتید و دانشجویان علوم پایه بر اساس اولویت بندی آنها و ارجاع آن به معاونت محترم تحقیقات دانشگاه علوم پزشکی ارومیه

۲۵- مرتب سازی پایان نامه های ارجاع داده شده از دانشگاه علوم پزشکی ارومیه

۲۶- پاسخ گویی مربوط به موارد خواسته شده از امور فارغ التحصیلان، نسبت به پایان نامه های دریافت شده قدیمی از سوی فارالتحصیلان سال های گذشته